

Pirita Spordikeskuse filiaal
Pirita Tervisespordihoone, Rummu tee 3 (3/3), Tallinn 11911

SISEKORRA EESKIRI

Pirita Tervisespordihoone nimega „Pirita Tervisespordi Maja“ (edaspidi **spordibaas**) avatud iga päev 8.00 - 22.00.

Spordibaasi administraator teenindab:

- tervise-suusaraja kasutajaid;
- tenniseväljakute kasutajaid;
- liuvälja kasutajaid;
- liivaväljaku kasutajaid;
- hokiväljaku kasutajaid;
- spordiinventari laenutuse kasutajaid;
- riietus- ja duširuumide ning sauna kasutajaid;
- nõupidamiste ruumi kasutajaid.

Administratsioonil on õigus muuta spordibaasi ja tema osade lahtioleku aega erakorralistel juhtudel.

1. SPORDIBAASI KORD

1.1 Kõik spordibaasi kasutajad on kohustatud täitma spordibaasi sisekorra eeskirja.

1.2 Treenerid, õpetajad või teised treening-gruppide juhendavad isikud on kohustatud tutvustama oma treening-grupile sisekorra eeskirja ning **vastutavad** selle täitmise eest.

1.3 Treening-gruppide liikmed pääsevad spordibaasi riietusruumi koos treeneri, õpetaja või juhendava isikuga orienteeruvalt 15 min. enne treeningtunni algust.

1.4 Spordibaasi mitte tuua toitu, samuti klaastarat või teisi kergesti purunevaid ja vigastusohtlikke esemeid.

1.5 Jalgrataste, rulade, mopeedide jm hoidmine spordibaasi siseruumides on keelatud.

1.6 Spordibaasis tegutsevad spordiklubid peavad hoidma spordiinventari selleks ettenähtud ruumides.

1.7 Keelatud on spordibaasi kaasa tuua lemmikloomi (koduloomi, linde jt).

1.8 Spordibaasis ja selle territooriumil suitsetamine ja alkoholi ning narkootiliste ainete tarbimine on kategooriliselt keelatud!

1.9 Valveta jäetud isiklike esemete eest spordibaas ei vastuta (kaasa arvatud vahetusjalanõud ja üleriided).

1.10 Ruumide, riietusruumi ja riietekapi võtmed väljastab administraator.

1.11 Treeningul viibimise ajaks tuleb võtta dokumendid, raha ja muud väärtasjad endaga kaasa või anda hoiule administraatori juures asuvasse väärtesemete kappi.

1.12 Spordibaasi kasutaja peab hoidma hoolikalt saadud võtit. Lahkumisel tuleb võti tagastada administraatorile.

1.13 Peale treeningtunni lõppemist on treenerid, õpetajad või teised treening-gruppide juhendavad isikud kohustatud kontrollima üle tema treening-grupi kasutuses olnud riietus- ja duširuumi.

1.14 Kõik spordibaasis toimuvad treeningtunnid ja võistlused registreeritakse treeneri või vastutava isiku poolt vastaval registreerimislehel, mis asub administraatori juures.

1.15 Purunenud või rikutud ukسلukkude ja rikutud või kaotatud võtmete puhul tuleb tasuda kahjutasu:

- ukسلuku kahjutasu 1 lukk 30 eurot;
- uksevõtme kahjutasu 1 võti 10 eurot;
- riietekapi luku kahjutasu 1 lukk 15 eurot;
- riietekapi võtme kahjutasu 1 võti 6 eurot.

Tasuda administraatorile, kes vormistab kassasüsteemis tasumise ja annab kviitungi.

1.16 Informatsiooni spordibaasis toimuva kohta annab spordibaasi administraator või teda asendav töötaja.

2. KASUTAMISE TINGIMUSED JA TASUMINE

2.1 Spordibaasi kasutamise aluseks on spordikooli, spordiklubi, kooli, asutuse jt tellimis-garantiikiri ja sõlmitud üürileping ning spordibaasi (tervise-suusarada, tenniseväljak, liuväli, liivaväljak, hokiväljak) kasutuse graafikud.

2.2 Tellimised spordibaasi kasutamiseks tuleb esitada Pirita Velodroomi instruktorile, kes koostab kasutusgraafikud nii Pirita Velodroomi, Pirita Tervisespordihoone (Pirita Tervisespordi Maja) ja Pirita terviseraja kohta.

2.3 Teenuste kasutamise eest tasumine toimub vastavalt Tallinna Kultuuri- ja Spordiameti poolt kinnitatud Pirita Spordikeskuse Pirita Velodroomi sh Pirita Tervisespordihoone, asukohaga Rummu tee 3 teenuste hinnakirjale.

2.3.1 Tasumine toimub ettemaksuna sularahas või maksekaardiga.

2.3.2 Arvega s.o pangaülekande teel tasumine toimub raamatupidamise poolt väljastatud arve alusel.

2.4 Üsikkasutajate poolt spordibaasi teenuste kasutamisel on teenindajal õigus nõuda isikuttõendava pildiga kehtiva dokumendi esitamist. Spordiinventari laenutamisel on dokumendi esitamine kohustuslik.

3. RIIETUS- JA DUŠIRUUMIDE NING SAUNA KASUTAMINE

3.1 Riietus- ja duširuumide kasutamine kuulub tenniseväljakute ja hokiväljaku kasutamise hinna sisse.

3.2 Riietus- ja duširuumide kasutamine ei kuulu liivaväljaku kasutamise hinna sisse.

3.3 Riietus- ja duširuumi kasutamisel treening-gruppide üldfüüsiliste välistreeningute korral tasutakse selle eest vastavalt hinnakirjale inimkordade arvu järgi.

3.4 Riietusruumi kapivõtme saab administraatorilt. Oma kapivõtme jätab kasutaja treeningu ajaks enda kätte või annab administraatori kätte hoiule. Peale kapikasutuse lõppemist tuleb võti tagastada administraatorile.

3.5 Sauna kasutamine üksikisikute ja treening-gruppide poolt toimub ettetellimise korras. Sauna kasutusajad on E-R 17.00-22.00, L ja P 10.00-22.00. Tasumine ettemaksuna vastavalt hinnakirjale.

3.6 Riietusruumist lahkudes tuleb kontrollida, et veekraanid on kinni ja lülitada välja valgustus.

4. SPORDIINVENTARI LAENUTUS

Spordiinventari laenutus asub Pirita Tervisespordi Maja (hoone Rummu tee 3/3) I korrusel.

4.1 Teenuse kasutamise aluseks on spordiinventari laenutuse kord:

- suusavarustuse laenutus;
- uiskude laenutus;
- rulluiskude laenutus;
- rullsuuskade laenutus;
- kõnnikeppide laenutus;
- tennisereketite ja pallide laenutus,
- rannatennise ja pallide laenutus,
- pickleball'i reketite komplekti laenutus (2 reketit ja pallid)

Kiivrite ja kaitsete laenutus kuulub vastava inventari laenutushinna sisse.

Kiivrite ja kaitsete eraldi laenutusel tasumine vastavalt hinnakirjale.

4.2 Juhul, kui laenutatud spordiinventar puruneb, tuleb see alati tagastada, sest:

- kui inventar on purunenud, siis selle parandamise või taastamise võimaluse otsustab spordibaasi esindaja (baasi juhataja, areenimeister);
- kui inventar on purunenud, siis tekitatud kahju suuruse ja kahjutasu hüvitamise vajaduse otsustab spordibaasi esindaja;
- kui inventar on purunenud ja seda ei saa parandada või taastada, siis saab spordibaas terveid osi kasutada edaspidi hooldus- või taastusremondiks;
- kui inventari ei tagastata, siis tuleb laenutajal tasuda spordibaasile inventari maksumus kahekordses suuruses.

Vajadusel pöörduv **spordibaas** laenutaja leidmiseks/tuvastamiseks politseiorganite poole.

5. VÕISTLUSED JA ÜRITUSED

5.1 Võistluste ja ürituse läbiviimiseks sõlmivad korraldaja ja spordibaasi haldaja kahepoolse kirjaliku kokkuleppe territooriumi, spordipindade, ruumide kasutamise ja aja kohta ning tasumise viisi.

5.2 Võistluste ja ürituse korraldaja vastutab ürituse ajal korra ja med. teenindamise eest ning hüvitab tema süül tekkinud materiaalse kahju.

6. LIUVÄLI

Liuvälja kasutaja peab olema tutvunud Pirita Spordikeskuse, Rummu tee 3

„Liuvälja eeskirjadega“

6.2 Liuvälja võivad kasutada

- üksikisikud vaba graafiku alusel

- koolide ja lasteaedade treening-grupid ja huvigrupid, vastavalt ettetellitud väljaku kasutamise graafikus märgitud aegadel. Kasutusgraafikud koostab instruktor ja administraator ning need asuvad administraatori juures.

6.3 Kasutajatel on kohustus kinni pidada graafikus olevatest aegadest.

6.4 Laste treening-gruppe lubatakse liuväljale ainult treeneri, õpetaja, juhendaja või treening-grupi vastutav isik (täiskasvanu) kohalolekul.

6.5 Treener, õpetaja, juhendaja või treening-grupi vastutav isik peab treeningule saabuma esimesena, informeerima administraatorit treeningu alustamisest ja lõpetamisest ning lahkuma viimasena, olles veendunud, et kõik treeningust osavõtjad on lahkunud ja riietus- ning duširuumid korras.

6.6 Kaasa võetud isikliku spordiinventari jm eest vastutab omanik.

6.7 Külalistel ja pealtvaatajatel ning uisutaja saatjal on liuvälja jääl ilma uiskudeta viibimine keelatud.

7. TENNISEVÄLJAKUD

7.1 Tenniseväljakuid võivad kasutada

- üksikisikud ettetellitud kasutusaegadel

- treening-grupid ja huvigrupid, vastavalt ettetellitud väljaku kasutamise graafikus märgitud aegadel.

7.2 Kasutusgraafikud koostab instruktor ja administraator ning need asuvad administraatori juures.

7.3 Kasutajatel on kohustus kinni pidada graafikus olevatest aegadest.

7.4 Laste treening-gruppe lubatakse tenniseväljakule ainult treeneri, õpetaja või juhendava isiku (täiskasvanu) kohalolekul.

7.5 Treener, õpetaja, juhendaja või treening-grupi vastutav isik peab treeningule saabuma esimesena, informeerima administraatorit treeningu alustamisest ja lõpetamisest ning lahkuma viimasena, olles veendunud, et kõik treeningust osavõtjad on lahkunud ja riietus- ning duširuumid korras.

7.6 Kaasa võetud isikliku spordiinventari jm eest vastutab omanik.

7.7 Külalistel ja pealtvaatajatel ning mängija saatjal on tenniseväljakutel viibimine keelatud.

8. LIIVAVÄLJAK

Liivaväljakul saab mängida rannavõrkpalli ja rannatennist. Liivaväljakul on 3 statsionaarset varustusega väljakut.

8.1 Liivaväljakut võivad kasutada

- üksikisikud ettetellitud kasutusaegadel

- treening-grupid ja huvigrupid, vastavalt ettetellitud väljaku kasutamise graafikus märgitud aegadel.

8.2 Kasutusgraafikud koostab instruktor ja administraator ning need asuvad administraatori juures.

8.2 Kasutajatel on kohustus kinni pidada graafikus olevatest aegadest.

8.3 Laste treening-gruppe lubatakse liivaväljakule ainult treeneri, õpetaja või juhendava isiku (täiskasvanu) kohalolekul.

8.4 Treener, õpetaja, juhendaja või treening-grupi vastutav isik peab treeningule saabuma esimesena, informeerima spordiinstruktorit treeningu alustamisest ja lõpetamisest ning lahkuma

viimasena, olles veendunud, et kõik treeningust osavõtjad on lahkunud ja riietus- ning duširuumid korras.

8.5 Kaasa võetud isikliku spordiinventari jm eest vastutab omanik.

8.6 Külalistel ja pealtvaatajatel on liivaväljakul viibimine keelatud.

9. MUU

9.1 Pirita Tervisespordihoone „Pirita Tervisespordi Maja“ sisekorra eeskiri on kohustuslikuks täitmiseks kõigile spordibaasi kasutajatele, külalistele ja pealtvaatajatele.

9.2 Spordibaasi kasutajad, külalised ja pealtvaatajad peavad hoidma spordibaasi vara. Ruumide, inventari ning seadmete rikkumisest ja/või purunemisest tuleb teatada kohe selle spordibaasi instruktorile või spordibaasi esindajale ja leppida kokku selle heastamine /hüvitamine, mille suurus sõltub hetkel kaubanduses müügil oleva sama liiki seadme/vahendi hinnast.

9.3 Käesoleva sisekorra eeskirja esmasel rikkumisel on õigus rikkujat karistada suulise hoiatusega. Spordibaasi esindaja jätab endale õiguse korduvalt sisekorra eeskirja rikkunud isikuid spordibaasi mitte lubada.

9.4 Kõigi jooksvalt esilekerkinud küsimustega pöörduda spordibaasi administraatori või Pirita Spordikeskuse administratsiooni poole.

9.5 Tulekahju, pommiähvarduse vms. ohu korral on spordibaasi kasutajad ja külalised kohustatud järgima spordibaasi esindaja korraldusi ja lahkuma hoonest ja selle territooriumilt paanikat tekitamata.

Ülaltoodud juhtudel avastades ohukolde, on spordibaasi kasutajad ja külalised kohustatud teavitama sellest kiiremas korras:

- **HÄDAABINUMBRIL 112 kiirabi, päästjate ja politsei kutsumiseks**
- **spordibaasi administraatorit**
- **spordibaasi baasi juhatajat**
- **Pirita Spordikeskuse direktorit või teda asendavat isikut**

Kontakt

Pirita Spordikeskus, Rummu tee 3, Tallinn 11911

Tel 623 9148, 623 9130

e-post info@piritaspordikeskus.ee

Direktor Priit Aunroos tel 623 2147, 51 67 130

e-post Priit.Aunroos@piritaspordikeskus.ee

Pirita Spordikeskuse filiaal **Pirita Tervisespordihoone**, Rummu tee 3/3, Tallinn 11911

Spordibaasi administraator tel 600 8333

Spordibaasi instruktor Marika Rell 623 2153 e-post velodroom@piritaspordikeskus.ee

Spordibaasi juhataja Reio Taim 55 59 70 80 e-post Reio.Taim@piritaspordikeskus.ee

Interneti koduleht: www.piritaspordikeskus.ee